



# CATALOGUE **DE FORMATION** 2025

# GH TRAINING EN QUELQUES CHIFFRES\*



**+8000**  
HEURES DE FORMATION



**33**  
FORMATIONS PROPOSÉES



**+2000**  
STAGIAIRES FORMÉS



**9,2**  
TAUX DE SATISFACTION

\*chiffres 2024



# ÉDITO

Le cabinet GH Training se positionne en tant que partenaire privilégié, offrant un accompagnement sur-mesure aux acteurs industriels, qu'ils soient de petites structures ou de grandes envergures. Notre engagement envers l'excellence guide chacune de nos actions, consolidant ainsi notre réputation au sein du secteur.

Fondé sur l'expertise solide du **Groupe GH**, présent au Havre depuis 15 ans et composé d'un **cabinet de conseil** et d'un **cabinet de recrutement**, GH Training étend son influence en capitalisant sur cette solide expérience. Notre objectif premier est d'assister nos clients dans tous les aspects de la performance industrielle, englobant les enjeux de la qualité, les outils du Lean et du Lean 6 Sigma, ainsi que le management de projet et de proximité.

Nos formateurs, qui possèdent une expérience notable au sein de grandes entreprises industrielles, sont des experts opérationnels. Ils peuvent se rendre sur le terrain aux côtés des équipes formées afin de saisir les enjeux de production.

Conscients de l'impact majeur de la formation dans des secteurs exigeants, nous sommes fiers d'être certifiés Qualiopi et ISO 9001, et nous aspirons à aller au-delà en nous engageant dans une démarche RSE. Chez GH Training, nous façonnons l'avenir industriel avec nos partenaires, en construisant des bases solides pour une réussite durable.

Richard LAMY,  
Responsable pédagogique  
[formation@ghtraining.com](mailto:formation@ghtraining.com) | 06.18.46.31.02



# QUI SOMMES NOUS ?

**GH Training, organisme de formation spécialisé dans les démarches maîtrisées d'amélioration des performances.**

Notre mission, vous accompagner en construisant ensemble des formations sur-mesure, correspondant à vos besoins en termes d'outils, mais aussi avec des cas concrets au plus proche de votre secteur d'activité. Les compétences acquises, vous permettent d'appliquer au quotidien les concepts transmis. GH Training, organisme à taille humaine, s'attache à être disponible pour répondre à vos problématiques terrain.

Nos consultants sont aussi nos formateurs ! L'expérience acquise et le maintien en environnement opérationnel leur permet de nourrir leur pédagogie d'exemples concrets.

## PUBLICS CONCERNÉS

### DÉMARCHE PERSONNELLE

Vous souhaitez développer vos compétences et valoriser vos savoir-faire en obtenant une certification reconnue.

### RESSOURCES HUMAINES

Vous recherchez des formations certifiantes en inter ou intra-entreprise.

### RESPONSABLE

Vous souhaitez rationaliser les processus et améliorer la performance de votre entreprise.



Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

## NOTRE OFFRE DE FORMATION

GH Training vous propose des formats d'intervention en fonction de vos souhaits :

intra-entreprise  
ou  
inter-entreprise

présentiel  
ou  
distanciel



GH Training un organisme de formation référencé :



# NOTRE APPROCHE DE LA FORMATION

Ensemble, construisons le parcours de formation dont vous avez besoin :



**Échanger** avec vous pour comprendre le besoin

**Identifier** des axes de travail

**Construire** ensemble votre parcours de formation sur-mesure

**Mettre en place** des exercices pratiques

**Prendre** en compte vos attentes selon votre poste et vos objectifs

**Aller** ensemble sur le terrain pour analyser des cas concrets propres à vos processus

**Enquête** à chaud & à froid

**Améliorer** durablement votre performance industrielle en vous accompagnant sur le déploiement opérationnel

**Coach**er les collaborateurs pour les aider dans leur montée en compétences

# SOMMAIRE

## ①. LEAN 6 SIGMA

White Belt  
Yellow Belt  
Green Belt  
Black Belt  
Manager Belt

p.7

## ②. LEAN

Yellow Belt Lean  
Green Belt Lean  
Les outils du lean  
Lean office et services  
VSM  
Pilotage 5S  
Initiation 5S  
Méthode SMED  
TPM  
Kanban

p.14

## ③. OUTILS DE LA QUALITÉ

Amdec produits et process  
Amdec moyens  
QRQC  
MSA /MSP  
Initiation à l'APQP  
Les cores tools de l'APQP

p.24

## ④. MANAGEMENT DE PROJETS

Conduite du changement  
Les fondamentaux du management de projets

p.31

## ⑤. RÉOLUTION DE PROBLÈMES

Initiation à la démarche 8D  
Pilotage de la méthode 8D  
Analyse causale

p.34

## ⑥. MANAGEMENT DE PROXIMITÉ

Manager de proximité Niveau 1  
Manager de proximité Niveau 2  
Management visuel / AIC

p.38

## ⑦. RESSOURCES HUMAINES

Management d'équipe, missions RH  
Initiation au recrutement  
Devenir expert en recrutement  
Mener un entretien  
Recruter sans discriminer

p.40



Cliquez sur la formation de votre choix pour accéder à sa fiche programme.

# FORMATIONS

## LEAN 6 SIGMA

Offrez à vos collaborateurs via la démarche Lean 6 Sigma, les outils permettant d'optimiser tout type de processus et soutenir le déploiement de la culture Lean 6 Sigma au sein de l'entreprise.

01.



# WHITE BELT

Tarif : 290€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre le Lean 6 Sigma.
- > Comprendre les outils essentiels dans la recherche de l'excellence opérationnelle.
- > Participer pleinement à des projets Lean 6 Sigma.
- > Appliquer au quotidien les principes du Lean 6 Sigma.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU LEAN 6 SIGMA

Principes et concepts  
7 familles de gaspillage  
Impact de la variabilité  
sur nos processus  
Esprit Kaizen

### LEAN 6 SIGMA PAR DMAIC

Différents acteurs de  
la démarche.  
Processus DMAIC

### APPLICATION DES CONCEPTS

Mise en application des  
principes du Lean 6  
Sigma sur un processus  
d'assemblage reconstitué.



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1/2 journée  
Soit 4H de formation



Toute personne pouvant être amenée à participer à des groupes projet amélioration (DMAIC) ou faisant partie d'une organisation fonctionnant sur le principe du Lean 6 Sigma.





# YELLOW BELT

Tarif : 2000€ HT\*

Inclus certification connaissances



## OBJECTIFS



- > Comprendre et maîtriser la démarche Lean 6 Sigma.
- > Résoudre les petits problèmes du quotidien.
- > Connaître les attendus des phases DMAIC.
- > Aider les Green Belt dans la conduite de projet DMAIC.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU LEAN 6 SIGMA

Rôles des différents acteurs  
Démarche DMAIC  
Variabilité et gaspillages

### DÉFINIR LE PROBLÈME

Macro-cartographie  
Analyse de risques projet

### MESURER L'EXISTANT

Cartographies processus  
Analyse systèmes de mesure  
Mesure de performance

### ANALYSER LES CAUSES RACINES

8 gaspillages / Takt-Time  
Analyse données / graphiques  
Identification causes racines

### BOÎTE A OUTILS LEAN

TPM, SMED, KANBAN, 5S

### METTRE SOUS CONTRÔLE

Poka Yoke et cartes de contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



4 jours (8H) En 2x2 jours (espacé  
d'un mois soit 32h comprenant du  
support individuel)



Chef d'équipe, Technicien ou Ingé-  
nieurs de production, Méthodes,  
Qualité, Amélioration continue... ou  
toute personne pouvant participer  
à des projets DMAIC ou en charge  
de résoudre des problèmes.





# GREEN BELT

Tarif : 4000€ HT\*

Inclus certification connaissances  
+ 400€ pour certification compétences

## OBJECTIFS



- > Maîtriser les outils du Lean, les outils statistiques du 6 sigma.
- > Piloter des projets d'amélioration selon la méthode DMAIC.
- > Appliquer les outils du Lean-6 Sigma dans son quotidien.
- > Appliquer les principes de la conduite du changement.
- > Être garant de la culture Lean 6 sigma dans l'entreprise.

## PROGRAMME



### LES CONCEPTS DU LEAN 6 SIGMA

Rôles des différents acteurs  
DMAIC et sélection de projet

### ACTIVITES DE LA PHASE DEFINE

Cadrage projet et définition du Y  
Initier la conduite du changement

### ACTIVITES DE LA PHASE MEASURE

Analyse des systèmes de mesure  
Loi normale et échantillonnage  
Mesure de performance (TRS, Cpk)

### ACTIVITES DE LA PHASE ANALYSE

Les 8 gaspillages  
Analyse de données / graphiques  
Tests d'hypothèses et ANOVA

### ACTIVITES DE LA PHASE IMPROVE

Les outils Lean pour s'améliorer  
Régression linéaire simple

### ACTIVITES DE LA PHASE CONTROL

Accompagner le changement  
Poka Yoke, Cartes de contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



8 jours (8H) En 4 x 2 jours (espacé  
d'un mois soit 64h comprenant 6h  
support individuel)



Technicien ou Ingénieurs production,  
Méthodes, Qualité, Amélioration  
continue ou toute personne  
porteuse d'un projet concret  
d'amélioration de performance.



# BLACK BELT

Tarif : 3000€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre et maîtriser les outils statistiques du Lean 6 Sigma.
- > Appliquer dans son quotidien les outils du Lean 6 Sigma.
- > Piloter des projets d'amélioration ambitieux grâce au DMAIC.
- > Soutenir le déploiement du Lean 6 sigma dans l'entreprise.
- > Aider les Green Belt dans la conduite du projet DMAIC.

## PROGRAMME



### DMAIC : PHASE DEFINE

Road map DMAIC et «Y» projet  
Rôle du Black Belt

### DMAIC : PHASE MEASURE

MSA et statistiques de base  
Gérer les cas de Non-normalité  
Évaluation de la performance

### DMAIC : PHASE ANALYSE

Tests d'hypothèses  
Analyse de variance (ANOVA)  
Etude de régression / corrélation

### PLANS D'EXPERIENCES

Concept des plans d'expériences  
Plans complets et fractionnaires

### DMAIC : PHASE IMPROVE

Plans de surface de réponse  
Boîte à Outils lean / AMDEC



### PROJET DMAIC - PHASE CONTROL

Cartes de contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter

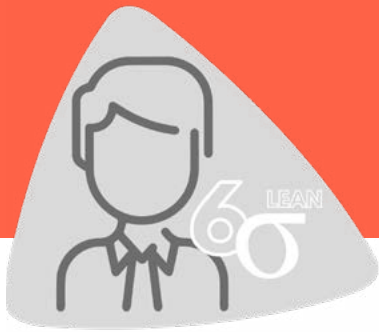


6 jours  
En 2 x 3 jours  
Soit 48h de formation



Technicien ou Ingénieurs production, Méthodes, Qualité, Amélioration continue ou Toute personne porteuse d'un projet concret d'amélioration de performance.





# MANAGER BELT

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les fondamentaux du Lean 6 sigma et son déploiement.
- > Encadrer les projets Lean 6 Sigma de son périmètre d'action.
- > Identifier et décrire les opportunités de projets.
- > Soutenir les équipes projets tout au long de la démarche DMAIC.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU LEAN 6 SIGMA

Principes du Lean 6 Sigma  
8 gaspillages  
Impact de la variabilité des processus  
Acteurs de la démarche

### LEAN 6 SIGMA PAR DMAIC

Le processus DMAIC

### RÔLE DE MANAGER BELT

Rôle du sponsor de projet  
Sélection et priorisation de projet  
Cadrage projet  
Passage de jalons de projet



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 7H de formation



Toute personne susceptible d'encadrer des projets de types Lean 6 Sigma. Chef d'entreprise, Directeur d'usine, Chef de services...

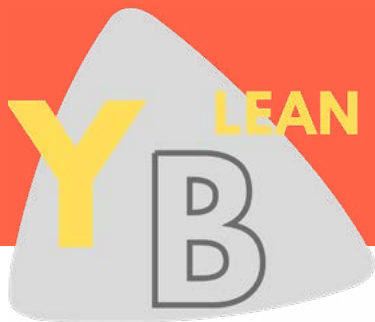
# FORMATIONS

## LEAN

## MANAGEMENT

Ajoutez à vos compétences le Lean management et ses outils afin de simplifier et rendre plus efficaces vos processus. Les améliorations s'appuient sur un principe simple : se tourner vers la chasse aux gaspillages et la réduction des tâches à non-valeur ajoutée.

# 02.



# YELLOW BELT LEAN

Tarif : 1500€ HT\*

Inclus certification connaissances



## OBJECTIFS



- > Comprendre et maîtriser les fondamentaux de la démarche Lean.
- > Appliquer dans son quotidien les outils du Lean (chasse aux gaspillages).
- > Résoudre des problèmes du quotidien en utilisant les outils du Lean et du processus DMAIC.
- > Aider les Green Belt dans la conduite de projet d'amélioration de processus.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU LEAN MANAGEMENT

#### DÉFINIR LE PROBLÈME

Cadrage et lancement de projet  
Traduire Voix du Client en Y  
Analyse de risques projet

#### ACTIVITÉS DE LA PHASE MESURE

Cartographies de processus (VSM...)  
Variables à mesurer (IPO, Prio)  
Mesure de performance (TRS...)

#### ANALYSER LES CAUSES RACINES

8 gaspillages et Takt Time  
Analyse de données / graphiques  
Diagramme Ishikawa / 5 pourquoi

#### AMÉLIORER L'EXISTANT

Évaluer et priorisation des solutions  
Outils du Lean pour s'améliorer  
Analyse de risques sur les solutions

#### METTRE SOUS CONTRÔLE

Confirmer les résultats  
Plan de contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



3 jours (24h) En 1 + 2 jours  
(espacés d'environ un mois)



Chef d'équipe, Technicien ou Ingénieurs de production, Méthodes, Qualité, Amélioration continue. Toute personne pouvant participer à des projets DMAIC ou en charge de résoudre des problèmes.





# GREEN BELT LEAN

Tarif : 3000€ HT\*

Inclus certification connaissances  
+ 400€ pour certification compétences

## OBJECTIFS



- > Comprendre et maîtriser les outils du Lean.
- > Piloter des projets dans son périmètre d'influences.
- > Appliquer les outils du Lean dans son quotidien.
- > Encadrer et animer une équipe projet.
- > Appliquer les principes de la conduite du changement.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU LEAN MANAGEMENT

#### PHASE DEFINE

Traduire Voix du client en Y  
Analyse de risques projet  
Préparer la conduite du changement

#### ACTIVITÉS DE LA PHASE MEASURE

Cartographies de processus (VSM)  
Identifier les variables à mesurer  
Mesure de performance

#### ACTIVITÉS DE LA PHASE ANALYSE

8 gaspillages, Takt time  
Analyse de données / graphiques  
Multi-vari / Tests Better Vs Current  
Hishikawa et 5 pourquoi

#### ACTIVITÉS DE LA PHASE IMPROVE

TPM, SMED, Kanban et 5S  
Poka Yoke, Jidoka, Andon  
Analyse impacts changements

#### ACTIVITES DE LA PHASE CONTROL

Confirmer les résultats  
Mettre sous contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



6 jours (48h) En 3 x 2 jours espacés d'environ un mois dont 5h de support individuel)



Technicien ou Ingénieurs production, Méthodes, Qualité, Amélioration Continue. Toute personne porteuse d'un projet concret d'amélioration de performance.





# DÉCOUVRIR LE LEAN

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les mécanismes de la démarche Lean.
- > Identifier les gaspillages dans un processus.
- > Identifier les outils Lean en fonction du contexte.
- > Piloter l'amélioration continue dans son périmètre.

## PROGRAMME



### QU'EST CE QUE LE LEAN MANUFACTURING?

But du Lean Manufacturing  
Attributs du Lean Manufacturing  
Couverture du Lean Manufacturing  
10 points de l'état d'esprit KAIZEN  
Valeur ajoutée / Non-valeur ajoutée  
7 catégories de gaspillage

### DÉCOUVERTE DE LA BOÎTE A OUTILS LEAN

5S : maintenir en ordre un poste de travail  
SMED : technique de changement rapide d'outils  
TPM : Total Productive Maintenance  
Kanban : Gérer les stocks et encours; passer au flux tiré

### APPLICATION DES ACQUIS

Étude et optimisation d'un processus d'assemblage « Ecole » par les principes du Lean



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Toute personne désireuse de découvrir le Lean ou souhaitant manager les activités Lean de son périmètre.





# LEAN OFFICE ET SERVICES

Tarif : 2700€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre et appliquer les outils et principes du Lean.
- > Mesurer, analyser vos processus supports et de services (approche DMAIC).
- > Améliorer leur efficacité par la réduction des gaspillages et non-valeurs ajoutées.
- > Piloter et maintenir la performance de vos processus au quotidien par les rituels SQCDP & QRQC.

## PROGRAMME



### QU'EST CE QUE LE LEAN OFFICE ?

Objectifs et principes du Lean  
8 gaspillages et démarche DMAIC

#### PHASE DEFINE

Cadrage projet  
Conduite du changement  
Analyse de risque

#### PHASE MEASURE

Cartographie de processus  
Différentes techniques de mesure

#### PHASE ANALYSE

Analyse gaspillages et données  
graphiques  
Causes racines

#### PHASE IMPROVE

Évaluer des solutions  
Analyse de risque sur les solutions

#### PHASE CONTROL

Accompagner le changement  
Mettre sous contrôle



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter

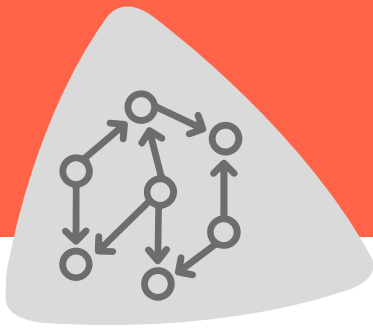


6 jours de 8H  
Soit 3x2 jours de formation



Responsables, Cadres et techniciens des fonctions support dans les entreprises industrielles, commerciales et de service.





# VSM

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les enjeux et périmètres auxquels s'applique la VSM.
- > Maîtriser les outils de Cartographie des flux majeurs de votre entreprise (physiques et d'informations).
- > Identifier les principaux dysfonctionnements dans ces flux.
- > Amorcer un plan de progrès issue de la VSM.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DE LA METHODE VSM

Définition et objectifs de la VSM  
Contexte et enjeux  
Types de flux à cartographier  
Symboles associées à la VSM

### PRÉPARATION DU PROJET

Périmètre d'étude  
Cadrage et charte projet

### CONSTRUCTION DE LA VSM

Rappels principes du Lean  
8 gaspillages  
Flux tiré et flux poussé  
Étapes de construction d'une VSM  
Calcul de temps et rendement

### ANALYSE DE LA VSM ACTUELLE

Identifier les dysfonctionnements  
Mesurer l'impact

### AMÉLIORATION : LA VSM CIBLE

Vision et process cible  
Création et mise en oeuvre du plan d'actions.



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 16H de formation



Techniciens ou ingénieurs en industrie. Toute personne souhaitant réaliser une étude VSM.



# PILOTAGE DE LA DÉMARCHE 5S

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre et maîtriser les éléments fondamentaux de la conduite de projet, appliqués au cas de la mise en œuvre de la démarche 5S.
- > Maîtriser les étapes importantes d'une démarche 5S et les outils associés.
- > Optimiser, par les 5S, une zone de travail sur les axes Sécurité, Qualité, et Efficacité.
- > Conduire le changement et sensibiliser à l'intérêt de cet outil.

## PROGRAMME



### PRINCIPES DE BASE DU 5S

Démarche et méthode 5S  
Pourquoi, où et quand les appliquer  
Différents acteurs de la démarche

### 5S EN DETAILS

Modes d'application des différentes étapes

### VISITE TERRAIN

Visite terrain et prise de photos  
Mesurer écart entre l'actuel et la cible 5S  
Construction d'un rapport d'étonnement

### ORGANISER SON PROJET 5S

Processus de mise en œuvre  
Construction de l'avant-projet  
Choix du chantier pilote, sa préparation et sa communication  
Journée « Clean »  
Identifier et traiter les actions  
Piloter le 5S au quotidien  
Management visuel



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 16H de formation



Technicien ou Ingénieurs.  
Toute personne ayant pour objectif d'animer et/ou de piloter un chantier 5S dans sa société.





# INITIATION À LA DÉMARCHE 5S

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Connaître les étapes importantes d'une démarche 5S et les outils associés.
- > Comprendre en quoi cet outil permet de s'inscrire dans une démarche d'amélioration de l'entreprise.
- > Participer et être membre actif d'une démarche 5S.

## PROGRAMME



### LES PRINCIPES DE BASE DU 5S

Qu'est-ce que la démarche 5S  
5 étapes de la Méthode 5S  
Pourquoi, où et quand appliquer les 5S  
Différents acteurs de la démarche 5S

### LES 5S EN DETAILS

Découverte des modes d'application des différentes étapes :  
Seiri - Trier & Débarrasser.  
Seiton - Ranger & Organiser.  
Seiso - Nettoyer, Inspecter & rendre l'éclat du neuf.  
Seiketsu - Standardiser & Formaliser  
Shitsuke - Respecter & Améliorer

### VISITE D'ATELIER

Visite d'atelier et prise de photos  
Mesurer l'écart entre l'actuel et la cible 5S  
Construction d'un rapport d'étonnement



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter

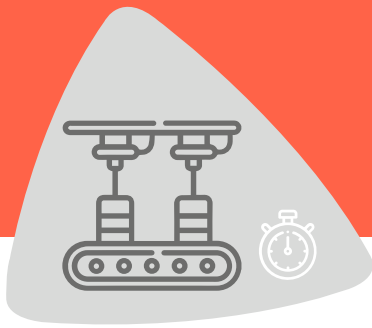


1 jours  
Soit 8H de formation



Technicien ou Ingénieurs  
Toute personne ayant pour objectif d'animer ou participer à la mise en oeuvre d'une démarche 5S dans sa société.





# MÉTHODE SMED

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les principes et avantages de la méthode SMED
- > Diminuer les temps de changements de séries, de réglages outils.
- > Augmenter la disponibilité des équipements.
- > Piloter la performance SMED au quotidien.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DE LA METHODE SMED

Définition et objectifs du SMED  
Opérations internes et externes  
Étapes mise en place

### PRÉPARATION DU PROJET

Justifier, cadrer le projet  
Constituer une équipe

### MESURE DE L'EXISTANT

Collecter données terrain  
Feuille de relevés SMED

### ANALYSE DE L'EXISTANT

Analyse des temps  
Séparer les internes des externes

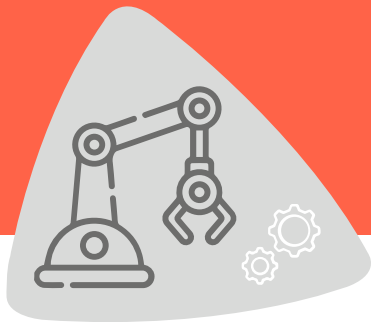
### AMÉLIORATION EN DEUX TEMPS

Convertir les internes en externes  
Vérifier l'efficacité des actions

### PILOTAGE DU SMED AU QUOTIDIEN

KPI du SMED  
Standardiser  
Généraliser les actions





# TPM (Total Productive Maintenance)

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les principes et les avantages de la méthode TPM.
- > Maîtriser les étapes importantes de la démarche TPM et outils associés.
- > Initier et structurer une démarche TPM.
- > Améliorer la performance et la disponibilité des équipements.
- > Piloter la performance TPM au quotidien au travers du TRS.

## PROGRAMME



### LES CONCEPTS DE LA TPM

Définition et objectifs de la TPM  
5 piliers de la TPM  
Étapes de mise en place

### PRÉPARATION DU PROJET

Ligne pilote et l'équipe TPM  
Planning de mise en place

### NETTOYAGE INITIAL

Rendre l'éclat du neuf (5S)  
Identifier, traiter sources de pollution  
Identifier équipements défectueux

### REMISE AU STANDARD

Plan d'actions curatives  
Mise en place des indicateurs TPM

### MAINTENANCE AUTONOME

Modes opératoires TPM  
Plans de maintenance  
Démarrage des plannings TPM

### PILOTAGE DE LA TPM AU QUOTIDIEN

Optimisation du système TPM  
Pérennisation de la démarche



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter

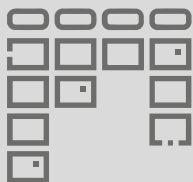


2 jours  
Soit 16H de formation



Techniciens ou ingénieurs de Maintenance, de production.  
Toute personne souhaitant mettre en œuvre la TPM.





# KANBAN

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les principes et les avantages de l'approche Kanban.
- > Calculer et mettre en place un système.
- > Limiter les stocks.

## PROGRAMME



### PRINCIPES D'UN SYSTEME KANBAN

Concepts et objectifs du Kanban  
Différences entre un flux tiré et un flux poussé  
Règles d'utilisation du Kanban

### DIFFERENTS TYPES DE KANBAN

#### CALCUL D'UNE BOUCLE KANBAN

Collecte des données relatives au flux  
Taille du lot mini de fabrication (zone verte)  
Taille du tampon de régulation (zone orange)  
Taille de l'encours mini (zone rouge)

#### LA MISE EN OEUVRE DU KANBAN

Formaliser les règles de fonctionnement  
Former le personnel  
Lancer le dispositif et le piloter au quotidien  
Mesurer et améliorer le dispositif



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Technicien ou Ingénieurs production, Méthodes, Amélioration Continue. Toute personne désireuse de mettre en place et gérer un système de production par Kanban.



# OUTILS DE LA QUALITÉ

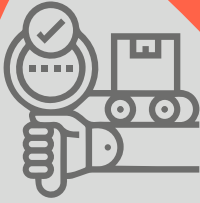
Armez-vous des outils de l'assurance qualité, afin d'identifier et de traiter les causes potentielles de défauts et de défaillances avant leur survenance.

# 03.



# AMDEC PRODUITS ET PROCESS

Tarif : 1300€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Appliquer l'Analyse Fonctionnelle.
- > Mettre en œuvre des techniques de cartographie de processus.
- > Comprendre et maîtriser l'AMDEC P. & P.
- > Initier un plan d'actions et un plan de surveillance.

## PROGRAMME



### PRÉSENTATION DÉMARCHE AMDEC

Pourquoi et quand faire des AMDEC's ?  
Conditions de réussite  
Partager un vocabulaire commun  
3 types d'AMDEC

### ANALYSE FONCTIONNELLE

Besoin, fonction et solution  
Recenser les fonctions : la pieuvre  
Caractériser les fonctions  
Analyse fonctionnelle externe (de service) et interne (technique)

### AMDEC PRODUIT

Processus de réalisation  
Phase Analyse : Modes de défaillance,  
Effets, Causes et Détections  
Phase Évaluation : Gravité, Occurrence  
et Détectabilité  
Criticité (IPR et seuil)

### AMDEC PROCESS

AMDEC dans un processus  
Plan d'actions correctives et préventives



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



3 jours  
Soit 21H de formation



Technicien ou Ingénieurs. Toute autre personne susceptible d'animer ou participer à des études AMDEC Produit et Processus.





# AMDEC MOYENS

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Appliquer l'Analyse Fonctionnelle.
- > Comprendre et maîtriser l'AMDEC Moyens.
- > Définir un plan d'actions.
- > Compléter le plan de maintenance à partir de l'AMDEC.
- > Comprendre et appliquer les points clés de la réussite d'une AMDEC.

## PROGRAMME



### PRÉSENTATION DÉMARCHE AMDEC

Pourquoi et quand faire des AMDEC's ?  
Conditions de réussite  
3 types d'AMDEC

### ANALYSE FONCTIONNELLE

Besoin, fonction et solution  
Recenser les fonctions : la pieuvre  
Analyse fonctionnelle externe (de service) et interne (technique)

### AMDEC MOYENS

Processus de réalisation d'une AMDEC Moyens.  
Analyse : les modes de défaillance.  
Effets, Causes et Détections  
Évaluation : Gravité, Occurrence et Détectabilité  
La criticité (IPR et seuil)  
Formalisation du plan d'actions et le lien vers le plan de maintenance



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 14H de formation



Technicien ou Ingénieurs.  
Toute autre personne susceptible d'animer ou participer à des études AMDEC Moyens.

# DÉMARCHE QRQC

Tarif : 900€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Comprendre les principes et les avantages de la méthode QRQC (Quick Response Quality Control).
- > Appliquer le QRQC et accélérer le traitement des incidents qualité.
- > Manager le QRQC au quotidien.

## PROGRAMME



### CONCEPTS DU QRQC

Origines et concepts du QRQC  
État d'esprit QRQC  
6 points clés de la démarche  
3 réels et 3 niveaux d'application

### INSTANCE QRQC : ANIMER LA QUALITÉ

Rituels quotidiens et l'agenda type  
Management visuel  
Principe d'escalade entre les niveaux  
Manager la performance par la culture de l'objectif

### PROCESSUS GESTION DU PROBLEME

Décrire et caractériser le problème  
Sécuriser le périmètre à risque  
Analyser les causes racines  
Déterminer des solutions définitives  
Capitaliser et transversaliser les solutions

### OUTILS DE RESOLUTION DE PROBLEME

Ishikawa (6M), arbre des causes  
FTA et 5 Pourquoi, le 8D



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 14H de formation



Technicien ou Ingénieurs Qualité, Méthodes, production ou Amélioration Continue. Toute autre personne susceptible de mettre en place un plan ou piloter une démarche QRQC.





# MSA / MSP

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre l'intérêt de la MSA et MSP.
- > Identifier et mettre en œuvre les différentes étapes d'une démarche MSP.
- > Comprendre et maîtriser les notions statistiques nécessaires pour calculer des capacités des procédés.
- > Construire et maîtriser l'utilisation des cartes de contrôle.

## PROGRAMME



### STATISTIQUES DE BASE

Différents types de données  
Histogramme, Moyenne et Écart-type  
Bases de l'échantillonnage

### AMÉLIORER LES PROCÉDES

Identifier les X's influents sur Y  
Analyse de données / graphiques de base

### MAÎTRISE DU SYSTEME DE MESURE

Principes de la MSA

### MESURER LA PERFORMANCE

Distribution données Vs spécifications  
Mesurer la capabilité initiale

### PÉRÉNSER DE LA PERFORMANCE

Carte X/R Carte IEM  
Repérer les dérives et agir

### ALLÈGER LES CONTRÔLES

Inspecter au bon moment.  
Trouver relations entre caractéristiques  
Adapter la fréquence des contrôles



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 16H de formation



Technicien ou Ingénieurs Qualité, Méthodes, production ou Amélioration Continue. Toute personne ayant en charge la mise en place d'une démarche MSP, le pilotage de cartes de contrôle, la réalisation de projet «six sigma».



# INITIATION À APQP

Tarif : 450€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les principes de l'APQP
- > Appréhender les rôles et responsabilités des parties prenantes dans la mise en œuvre de l'APQP
- > Comprendre l'apport des outils de l'APQP dans un processus de développement

## PROGRAMME



### INTRODUCTION À L'APQP

Qu'est ce que l'APQP ?  
Bénéfices et outils de la qualité  
5 grandes phases d'un projet APQP

### 5 PHASES DE L'APQP

Planification  
Conception / Développement Produit  
Conception / Développement Process  
Validation du couple Produit / Process  
Entrée en vie série et amélioration continue  
Livrables clés

### CORE TOOLS & GESTION DE LA QUALITÉ

Introduction aux outils essentiels  
(AMDEC, MSA, MSP, PPAP, Plan de surveillance)  
«Caractéristiques spéciales» du produit et leur importance

### PRINCIPE D'ASSESSMENT APQP

Utilisation du principe d'assessment



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1/2 journée  
Soit 4H de formation



Responsables et membres d'équipes impliqués dans le développement de produits ou de process, souhaitant découvrir les fondamentaux de l'APQP pour développer "Bon du 1er coup".





# LES CORE TOOLS DE L'APQP

Tarif : 2250€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre, se repérer dans la démarche APQP
- > Comprendre le chaînage logique entre tous les Cores tools
- > Appliquer les cores tools de l'APQP  
AMDEC Produit et Process / Process Flow Diagram (PFD) / Analyse des systèmes de mesure : MSA / Plan de contrôle / Évaluations de maturité (Assessment)

## PROGRAMME



INTRODUCTION À L'APQP

L'AMDEC CONCEPTION (DFMEA)

LIEN ENTRE AMDEC & KC'S

PDF & AMDEC PROCESS (PFMEA)

STATISTIQUES DE BASE

ANALYSE DES SYSTÈMES DE MESURE

MESURER LA PERFORMANCE DES PROCÉDÉS

AMÉLIORER LES PROCÉDÉS

CARTES DE CONTRÔLE



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



5 jours non-consécutifs  
2+3 jours avec travaux intermissions



Responsables du développement produit, des processus, ou de la production, ainsi que toute personne souhaitant une vue globale des core tools pour la gestion de la qualité et leur interdépendance

# FORMATIONS

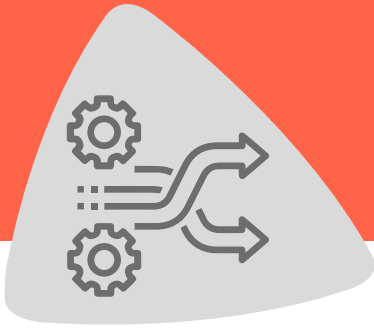
## MANAGEMENT DE PROJETS

Formez-vous au management de projets, un outil indispensable pour réussir vos actions d'amélioration ou de transformation.

# 04.

# CONDUITE DU CHANGEMENT

Tarif : 900€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Comprendre et analyser les comportements humains face au changement.
- > Donner du sens et faciliter l'acceptation du changement.
- > Identifier les principales causes de résistance.
- > Bâtir un plan de conduite du changement.
- > Réussir vos projets en limitant les freins provoqués par la résistance au changement.

## PROGRAMME



### CONDUITE DU CHANGEMENT

Différents types de résistance  
Différentes étapes  
Principaux leviers

### DONNER DU SENS AU CHANGEMENT

Situation de départ Vs situation cible  
Le More of / Less Of

### LA COMMUNICATION

Écoute active  
Le message «JE»

### CAUSES DE RÉSISTANCE

Principales causes de résistance  
Identifier la nature des changements et leurs impacts

### PLAN CONDUITE DU CHANGEMENT

Identifier les bons leviers  
Bâtir le plan d'accompagnement  
Mesurer l'efficacité et le niveau d'appropriation  
Supporter durant la phase de transformation.



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter

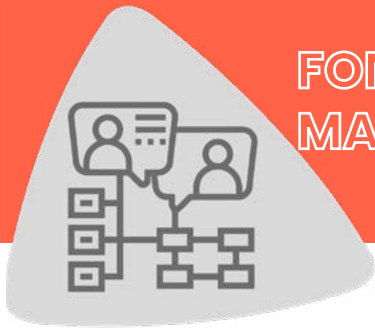


2 jours  
Soit 16H de formation



Ingénieur et Technicien, Chef de projet ou Manager d'une activité en transformation.





# FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROJETS

Tarif : 900€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Découvrir les fondamentaux du management de projet.
- > Intégrer toutes les composantes du management de projet.
- > Identifier votre rôle et votre valeur ajoutée dans le projet.
- > Apprendre à travailler en équipe projet.

## PROGRAMME



### LES CONCEPTS DU MANAGEMENT DE PROJETS

Cycle de vie d'un projet  
Identifier les parties prenantes  
Comité de pilotage  
Macro-cadrage : le 6-Pack  
Place de la conduite du changement dans un projet.

### CADRAGE ET LE LANCEMENT DU PROJET

Charte projet : « le contrat »  
L'organigramme des tâches  
Construction de l'équipe projet  
Kick-off meeting

### LE BUDGET

Estimer et suivre le budget

### PLANNING PROJET

Construire et suivre son planning



### ANALYSE DES RISQUES

Identifier et évaluer les risques



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 16H de formation



Technicien ou Ingénieurs. Pilote et contributeurs à la réalisation d'un projet. Cadres dirigeants et Responsables opérationnels d'entreprise.

# FORMATIONS

## RÉSOLUTION DE PROBLÈMES

Améliorez vos résolutions de problèmes, évitez les résurgences en appliquant les principes de l'analyse causale et les outils fondamentaux de la qualité.

# 05.



# INITIATION À LA DÉMARCHE 8D

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Connaître et partager les étapes importantes d'une démarche de résolution de problèmes.
- > Connaître et participer à la mise en œuvre des outils de résolution de problèmes.
- > S'impliquer pleinement dans un groupe de travail 8D.

## PROGRAMME



### PRESENTATION DE LA DEMARCHE 8D

Généralités autour du 8D  
Étapes du processus 8D  
Différents cas d'application

### LA RESOLUTION DE PROBLEMES PAR LE 8D

Sécuriser le client immédiatement et ouvrir le 8D (D0)  
Créer l'équipe projet 8D (D1)  
Définir et caractériser le problème (D2)  
Compléter la sécurisation client (D3)  
Analyse causale - Recherche des causes racines (D4)  
Rechercher et valider les actions correctives et préventives (D5)  
Mettre en œuvre les actions et valider leur efficacité (D6)  
Capitaliser, Pérenniser et généraliser les actions (D7)  
Clôre le 8D et célébrer (D8)



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



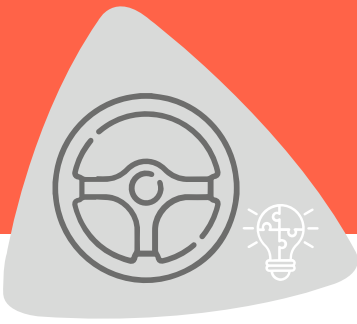
1 jour  
Soit 8H de formation



Technicien ou Ingénieurs.  
Toute personne qui souhaite découvrir la démarche 8D et participer à des études de résolution de problèmes.

# PILOTAGE DE LA MÉTHODE 8D

Tarif : 900€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Comprendre les éléments fondamentaux de la conduite de projet.
- > Mettre en œuvre des outils d'aide à la décision.
- > Mettre en œuvre un plan de sécurisation client.
- > Maîtriser les étapes d'une démarche de résolution de problèmes.
- > Appliquer les outils de résolution de problèmes.
- > Employer des techniques d'animation de groupe.

## PROGRAMME



### PRÉSENTATION DE LA DEMARCHE 8D

Généralités autour du 8D  
Étapes du processus 8D  
Différents cas d'application

### RÉSOLUTION DE PROBLÈMES PAR LE 8D

Sécuriser le client immédiatement et ouvrir le 8D (D0)  
Créer les conditions de réussite du 8D (D1)  
Créer l'équipe projet et valider le mode du pilotage  
Définir et caractériser le problème (D2)  
Compléter la sécurisation client (D3)  
Analyse causale - Recherche des causes racines (D4)  
Processus de l'analyse causale  
Différents outils de l'analyse causale  
Rechercher et valider les actions correctives et préventives (D5)  
Mettre en œuvre les actions et valider leur efficacité (D6)  
Capitaliser, Pérenniser et généraliser les actions (D7)  
Clore le 8D et célébrer (D8)



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



2 jours  
Soit 16H de formation



Technicien ou Ingénieurs.  
Toute personne qui souhaite disposer d'un processus rigoureux de résolution de problèmes fondé sur des démarches participative.



# ANALYSE CAUSALE

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Comprendre les éléments fondamentaux d'une analyse causale.
- > Structurer et mettre en œuvre un processus d'analyse causale.
- > Identifier et appliquer les outils de résolution de problèmes les plus pertinents en fonction du contexte.
- > Piloter une résolution de problèmes.

## PROGRAMME



### ANALYSE CAUSALE EN BREF

Généralités sur l'analyse causale  
Résoudre un problème  
Différents cas d'application  
Lien avec la méthode 8D

### DESCRIPTION DU PROBLEME

Collecter et valider les données  
La caractérisation :  
Le QQOQCCP  
Le EST / N'EST PAS.

### PROCESSUS D'ANALYSE CAUSALE

Processus de l'analyse causale  
Différents outils de l'analyse causale  
Brainstorming et Ishikawa.  
IPO – Arbre des causes.  
FTA, Le Pour ou Contre  
L'analyse causale par comparaison  
L'analyse causale par pondération  
Le « ciblage de composant »  
Le 5 Pourquoi ?



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Technicien ou Ingénieurs.  
Toute personne susceptible de  
conduire un groupe de travail sur  
une résolution de problèmes.

# FORMATIONS

## MANAGEMENT DE PROXIMITÉ

Développez vos compétences managériales et relationnelles pour les mettre au service du pilotage de la performance d'activité.

# 06.



# MANAGER DE PROXIMITÉ

Tarif : 1250€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Connaître son rôle et ses responsabilités de manager de proximité.
- > Développer l'esprit d'équipe.
- > Anticiper et gérer les conflits. Mener un entretien de recadrage
- > Piloter l'activité au moyen d'indicateurs clés.
- > Maîtriser les outils fondamentaux

## PROGRAMME



### COMPRENDRE LES PRINCIPAUX ENJEUX DU MANAGER

Enjeux individuels et collectifs  
Performance et bien être des salariées  
S'extraire de l'expertise technique

### INCARNER LES DIFFÉRENTS RÔLES DU MANAGER

Être responsable  
Incarnier le rôle de coach  
Devenir leader

### MISSION ESSENTIELLE : LES ENTRETIENS INDIVIDUELS

Comprendre les différentes étapes  
Un levier de performance individuel

### COMMUNICATION : OUTIL INCONTOURNABLE DU MANAGEMENT

Comprendre le fonctionnement  
Appréhender la distinction entre faits, opinions et sentiments  
Adapter son message, appliquer les clés d'une communication réussie.



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



3 jours soit 24H de formation  
+travaux inter-sessions

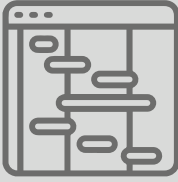


Chef d'équipe, Superviseur, Team leader, Débutant dans une fonction d'encadrement d'équipe.



# MANAGEMENT VISUEL / AIC

Tarif : 600€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Comprendre l'intérêt et le fonctionnement du management visuel.
- > Piloter l'activité au moyen d'indicateurs visuels et pertinents.
- > Utiliser les outils clés de la communication.
- > Maitriser l'animation de vos réunions d'équipe (AIC).
- > Favoriser les échanges et les interfaces avec les services supports.

## PROGRAMME



### ANIMATION À INTERVALLE COURT

Définition et objectifs de l'AIC  
Fondations de l'AIC  
Préparer et structurer son intervention  
Adapter son style aux situations  
Assurer de la réception du message  
Se positionner comme facilitateur

### PILOTER L'ACTIVITÉ ET ENCOURAGER LA PERFORMANCE

Principaux indicateurs de performance industrielle (SQCDP)  
Culture de l'objectif  
Rituels quotidiens de pilotage à 3 niveaux

### MANAGEMENT VISUEL : RENDRE VISIBLE LA PERFORMANCE

Bénéfices du Management Visuel  
Panorama des techniques visuelles  
Créer son tableau de bord visuel  
Choisir les infos-clés à représenter  
Composer son dispositif de management visuel



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Chef d'équipe, Superviseur, Team leader, Débutant dans une fonction d'encadrement d'équipe.



# FORMATIONS

## RESSOURCES HUMAINES

Développez vos compétences en gestion des ressources humaines pour attirer, recruter et accompagner les talents au service de la performance de votre organisation.

# 07.



# MANAGEMENT MISSIONS RH

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Connaître et comprendre les missions RH du manager.
- > Assurer le bien-être de ses équipes.
- > Participer au recrutement.
- > Intégrer des nouveaux arrivants.
- > Détecter les talents.

## PROGRAMME



### ENJEUX RH & MANAGÉRIAUX

Développer l'attractivité  
Favoriser l'engagement  
Assurer la fidélité

### LES ENJEUX DES COMPÉTENCES

Détecter les besoins  
Identifier les écarts  
Développer les compétences

### ACTEUR CLÉ : PROCESS DE RECRUTEMENT

Définir les bons profils  
Elaborer les outils d'aide à la décision

### ÊTRE LE PROMOTEUR DES TALENTS

Détecter les talents  
Utiliser les outils de l'entretien

### S'IMPLIQUER DANS LE DIALOGUE SOCIAL

Identifier sa place dans le dialogue social  
Manager le dialogue social / service RH



### LE BIEN-ÊTRE DES SALARIÉS

Identifier les sources de bien-être au travail  
Appréhender les nouveaux enjeux



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Chef d'équipe, Superviseur, Team leader en lien direct avec les ressources humaines et désirant se perfectionner sur leurs missions RH.



# INITIATION AU RECRUTEMENT

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Construire le cadre de son recrutement
- > Élaborer une stratégie de sourcing
- > Mener un entretien efficacement

## PROGRAMME



### CADRER SON RECRUTEMENT

Contexte  
Besoin  
Critères de recrutement

### STRATÉGIE DE SOURCING

Son impact  
Comment la mettre en place

### RÉUSSIR SA PRÉ-SELECTION ET SON APPROCHE

### LES DEUX PRINCIPALES STRATÉGIES D'APPROCHE CANDIDATS

### PRÉPARER ET MENER L'ENTRETIEN

Définir le processus  
Se poser et analyser le CV  
Critères de non-discrimination

### LA PLACE DES NOUVELLES TECHNOLOGIES DANS LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 7H de formation



Responsables de recrutement, cadres de la fonction RH et toute personne intervenant dans le processus de recrutement.

# DEVENIR EXPERT EN RECRUTEMENT

Tarif : 1250€ HT\*



## OBJECTIFS



- > Cadrer le besoin du recrutement
- > Définir et planifier le processus de recrutement
- > Mener sa recherche candidat
- > Conduire un entretien de recrutement structuré
- > Respecter la législation en matière de non-discrimination
- > Réussir l'intégration du nouveau collaborateur

## PROGRAMME



### CADRER LE BESOIN DE RECRUTEMENT

Contexte  
Besoin  
Critères de recrutement

### DÉFINIR ET PLANIFIER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT

MENER SA RECHERCHE CANDIDAT  
: DE LA RÉDACTION D'UNE OFFRE À  
L'APPROCHE CANDIDAT

CONDUIRE UN ENTRETIEN DE  
RECRUTEMENT STRUCTURÉ

PRÉPARER L'ENTRETIEN

RESPECTER LA LÉGISLATION EN  
MATIÈRE DE NON DISCRIMINATION

RÉUSSIR L'INTÉGRATION DU  
NOUVEAU COLLABORATEUR



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



3 jours  
Soit 21H de formation



Responsables de recrutement,  
cadres de la fonction RH et toute  
personne intervenant dans le pro-  
cessus de recrutement.



# RECRUTER SANS DISCRIMINER

Tarif : 600€ HT\*

## OBJECTIFS



- > Sensibiliser et former à la discrimination dans le processus de recrutement.
- > S'interroger sur ses propres pratiques.
- > Professionnaliser les pratiques de sélection notamment en terme d'outils.
- > Adopter les bonnes postures face aux candidats et potentiellement face à son client.

## PROGRAMME



### APPRÉHENDER LE CADRE JURIDIQUE

#### EN TANT QUE RECRUTEUR : RECRUTER SANS DISCRIMINER

Savoir détecter la discrimination

S'assurer qu'il n'y a pas de discrimination au moment du choix du candidat

#### MANAGER SON CLIENT SUR LA QUESTION DE LA DISCRIMINATION

Identifier et prévenir les risques de discrimination.

Aborder le sujet dans le cadre d'une relation commerciale.



Présentiel / Distanciel  
Intra ou inter



1 jour  
Soit 8H de formation



Tout intervenant dans la chaîne  
de valeur du recrutement.





# MODALITÉS DE FINANCEMENT



## PLAN DE FORMATION

Rassemble toutes les actions de formation mises en place par l'employeur dans le cadre de la politique de gestion de développement des compétences professionnelles.



## OPCO

Organisme agréé par l'Etat qui a pour but d'aider les entreprises ne dépassant pas 50 salariés à accompagner et à favoriser l'évolution professionnelle par le biais de la formation continue.



## PÔLE EMPLOI

Selon la formation visée, la situation personnelle et le statut du demandeur, une contribution financière peut-être accordée par Pôle Emploi.



## CPF

Le nombre d'heures cumulées au cours de votre carrière vous donne droit à des budgets de formation.



## FINANCEMENT PERSONNEL

Votre solde CPF est insuffisant pour financer votre formation ?  
Vous pouvez opter pour un financement personnel du reste à payer de votre formation.

# ILS NOUS FONT CONFIANCE

« Richard est intervenu au sein de Fresenius Kabi, sur notre site d'Heudebouville pour déployer le management visuel auprès de nos managers de proximité. Il a su nous orienter et nous conseiller afin de faire de cette action de formation un coaching adapté aux besoins de notre structure. Le résultat est à la hauteur de nos attentes : Les pratiques managériales sont harmonisées et alignées, la collaboration entre les équipes, et au sein des équipes, est favorisée par la fluidité de circulation des informations, les salariés ont une visibilité et une compréhension de l'activité de leur service et la diffusion de notre culture de la qualité et de la sécurité est ritualisée par cet exercice hebdomadaire. Grâce à son écoute attentive et ses qualités d'adaptation Richard a su impliquer tous les participants à ce projet. Il a été un facilitateur très efficace durant tout le déploiement de cette démarche. Cette initiative a donné un nouvel élan à notre site. Nous poursuivons notre collaboration avec GH Connective dans le déploiement du lean pour l'année 2022.



Céline LE FAUCHEUR  
Responsable Ressources Humaines »





# NOUS CONTACTER

Nous aimons parler de montée en compétences et inventer des solutions à vos problématiques formation. Alors, n'hésitez pas à nous contacter et parlons-en !



**02.32.72.72.07**

du lundi au vendredi  
de 9H à 18H



**[formation@ghtraining.com](mailto:formation@ghtraining.com)**

nous vous recontacterons dans  
les plus brefs délais

**Demande de devis en ligne [ghtraining.com](https://www.ghtraining.com)**

# GH



Ensemble, cultivons les possibles !

5, QUAI DE LA SAÛNE,  
76600 LE HAVRE

220, AVENUE ROBERT HOOKE,  
76800 SAINT-ETIENNE-DU-ROUVRAY

27 RUE FRED SCAMARONI  
14000 CAEN

Tél. : 02.32.72.72.07

[www.ghtraining.com](http://www.ghtraining.com)  
[formation@ghtraining.com](mailto:formation@ghtraining.com)

Suivez-nous ! 



Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.